«Ветеринария саласында кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке және заңды тұлғаларды аттестаттау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет регламентінің паспорты

1	**Көрсетілетін қызметті беруші**	«Батыс Қазақстан облысының ветеринария басқармасы» мемлекеттік мекемесі, аудандардың және Орал қаласының ветеринария бөлімдері
2	**Көрсетілетін қызметті тұтынушылар**	Жеке және заңды тұлғалар
3	**Көрсетілетін тқызметтің нысаны**	Электрондық (ішінара автоматтандырылған) немесе қағаз түрінде
4	**Көрсетілетін қызметты ұсыну орны**	1) «Батыс Қазақстан облысының ветеринария басқармасы» мемлекеттік мекемесінің, аудандар мен Орал қаласының ветеринария бөлімдерінің кеңсесі; 2) www.egov.kz, www.elicense.kz «электрондік үкімет» веб-порталы
5	**Көрсетілетін қызметті ұсыну тәртібі**	1) «Батыс Қазақстан облысының ветеринария басқармасы» ММ, аудандар мен Орал қаласының ветеринария бөлімдері ММ - Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі – жұма аралығында сағат 13.00-ден 14.00-ге дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін 2) порталда – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы
6	**Қажетті құжаттар**	«Батыс Қазақстан облысының ветеринария басқармасы» ММ, аудандар мен Орал қаласының ветеринария бөлімдері ММ-ге жүгінген кезде: 1) мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш; 2) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі (сәйкестендіру үшін); 3) соңғы үш жылда біліктілігін арттыру курсынан өткендігі туралы сертификаттың көшірмесі (бар болса); 3) ғылыми дәрежесі, атағы бары туралы куәліктің көшірмесі (бар болса); порталға: 1) тұтынушының куәландырылған ЭЦҚ-сымен осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанындағыөтініш; 2) соңғы үш жылда біліктілігін арттыру курсынан өткендігі туралы сертификаттың электорндық көшірмесі (бар болса); 3) ғылыми дәрежесі, атағы бары туралы куәліктің электрондық көшірмесі (бар болса).
7	**Көрсетілетін қызметтің құны мен ақы төлеу тәртібі**	Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға тегін көрсетіледі.
8	**Көрсетіліетін қызметті көрсету мерзімі**	Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері: 1) көрсетілетін қызметті алушы құжаттар топтамасын тапсырған сәттен бастап және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін алу сәтіне дейін –аттестаттау кестесі не сәйкес жүзеге асырылады. Атестаттау бір күнде өткізіледі және екі кезеңнен тұрады: тестілеу және әңгімелесу.

		Көрсетілетін қызметті алушы тестілеуден теріс нәтиже алған кезде атестаттаудың екінші кезеңіне өтпейді (әңгімелесуге) Мемлекеттік қызметті көрсету стандартында көрсетілген қайта тестілеуден өту тәртібі алғашқы тестілеуден алты ай өткенен кейін. Комиссия шешімімен қайта әңгімелесуге тиіс. Алғашқы әңгімелесу күнінен бір ай өткенен кейін қайта әңгімелесу өтеді. Атестаттаудан өтпегенде, көрсетілетін қызметті алушы атестаттау нәтижесін алғанына бір жыл өткенен кейі қайта атестаттауға қатысуға құқылы. 2) құжаттар топтамасын тапсыруы үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 30 (отыз) минут; 3) көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 30 (отыз) минут.
9	**Көрсетілетін қызметті көрсету нәтижесі**	Шешімдердің бірі көрсетілген аттестаттау парағы: 1) аттестатталды; 2) қайта аттестаттауға жатады; 3) аттестатталмады.
10	**Нормативтік-құқықтық актілер**	Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2015 жылғы 6 мамырдағы № 7-1/418 «Ветеринария саласындағы мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылғы 27 тамызда № 11959 болып тіркелді)
11	**Қосымша ақпарат**	1) Батыс Қазақстан облысының ветеринария басқармасының интернет-ресурсында - vetupravlenie-bko.gov.kz 2) «Батыс Қазақстан облысының ветеринария басқармасы» ММ, аудандар мен Орал қаласының ветеринария бөлімдері ММ 3) Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы министрлігінің интернет-ресурсында – www.minagri.gov.kz

Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша «Батыс Қазақстан облысының ветеринария басқармасы» ММ-і, аудандар мен Орал қаласының ветеринария бөлімдері ММ-і және (немесе) олардың лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

Шағымдану кезде шағым бойынша «Батыс Қазақстан облысының ветеринария басқармасы» ММ-нің, аудандар мен Орал қаласының ветеринария бөлімдері ММ-нің басшысының атына немесе Аудандың (қаланың) әкімінің атына беріледі.

Шағым жазбаша нысанда почта арқылы немесе көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол беріледі.

Шағымда:

жеке тұлға – оның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), почталық мекенжайы көрсетіледі;

заңды тұлға– оның атауы, почталық мекенжайы, шығыс нөмірі мен күні көрсетіледі. Өтінішке көрсетілетін қызметті алушы қол қоюы тиіс.

Шағымды қабылдаған адамның тегі мен аты-жөні, берілген шағымға жауап алу мерзімі мен орнын көрсете отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркеу (мөртабан, кіріс нөмірі және күні) шағымның қабылданғанын растау болып табылады.

Келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде қарауға жатады. Шағымды қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті алушыға почта арқылы жолданады немесе қолма-қол беріледі.

Портал арқылы жүгінген кезде шағымдану тәртібі туралы ақпаратты бірыңғай байланыс орталығының 1414 телефоны арқылы алуға болады.

Электронды өтінішті портал арқылы жолдаған кезде көрсетілетін қызметті алушыға «жеке кабинетінен» өтініш туралы ақпарат, бұл ақпарат өтінішті өңдеу барысында (жеткізу, тіркеу, орындау туралы белгілер, қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) жаңартылып отырады.

Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағыммен жүгінеді.

Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қарауға жатады.

Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, қызметті алушы сотқа жүгінеді.